



PENGUMUMAN

Nomor : In.04/1.5/PP.00.9/ **898** /2015

Tentang

**PENDAFTARAN ULANG (HER REGISTRASI) MAHASISWA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2015/2016
IAIN ANTASARI BANJARMASIN**

Kepada seluruh Mahasiswa IAIN Antasari Banjarmasin Program Sarjana Strata Satu (S1) dan Program Diploma Tiga (D3) untuk mendaftarkan diri (Her Registrasi) pada Semester Genap Tahun Akademik 2015/2016 dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

1. Pembayaran Biaya Pendidikan (UKT/SPP/Praktikum/KKN)
 - A. Tempat dan Tata Cara Pembayaran Biaya Pendidikan (UKT/SPP/Praktikum/KKN)
 - a. Mahasiswa/i dapat melakukan Pembayaran Biaya Pendidikan (UKT/SPP/Praktikum/KKN) pada **Bank Kalsel - Kedai Syariah IAIN Antasari** sesuai jadwal yang ditentukan,
 - b. Mahasiswa/i **cukup membawa Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)** untuk ditunjukkan kepada **Kasir (Teller) Bank Kalsel - Kedai Syariah IAIN Antasari** dan menyebutkan jenis dan besar biaya pendidikan (UKT/SPP/Praktikum/KKN) yang akan dibayarkan,
 - c. Mahasiswa/i **menerima Slip Bukti Pembayaran** resmi dari **Bank Kalsel - Kedai Syariah IAIN Antasari**,
 - d. Slip bukti pembayaran digunakan sebagai lampiran persyaratan Pendaftaran Ulang (Her Registrasi).
 - B. Besaran Biaya Pendidikan (UKT/SPP/Praktikum/KKN)
 - a. Besar Biaya SPP dan Uang Kuliah tunggal (UKT)

Mahasiswa Angkatan	Fakultas dan Program Studi	Biaya SPP / UKT	Keterangan
2014 dan 2015	Semua Fakultas	Biaya UKT	Sesuai Besaran Biaya UKT masing-masing Mahasiswa
2013, 2012 dan 2011	Semua Fakultas	Rp. 600.000	
2010, 2009, 2008 dan 2007	Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Fakultas Ushuluddin dan Humaniora	Rp. 400.000	
	Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam	Rp. 600.000	Untuk Program Studi Ekonomi Syariah, Perbankan Syariah dan Program D3 Perbankan Syariah
	Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam	Rp. 400.000	Untuk Program Studi Muamalat, Hukum Keluarga (Ahwal Syakhshiyah), Perbandingan Mazhab dan Hukum Tata Negara (Siyasah)

- b. Besar Uang Praktikum / PPL
Bagi mahasiswa/i yang akan melaksanakan kerja praktek untuk semua fakultas uang praktikum/PPL sebesar Rp. 300.000,-
- c. Besar Uang Kuliah Kerja Nyata (KKN)
Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) untuk semua fakultas sebesar Rp. 250.000,-

2. Pendaftaran Ulang (Her Registrasi)

A. Syarat dan Tata Cara Pendaftaran Ulang (Her Registrasi)

- a. Mahasiswa/i melalui **Anjungan Mandiri Mahasiswa SIAKAD (siak.iain-antasari.ac.id/mandiri)** **diwajibkan memperbaharui Data Pribadi** (terutama perubahan data alamat dan nomor handphone) dan **menyerahkan hasil cetaknya** sebanyak 1 lembar.
- b. Menyerahkan **fotokopi Kartu Keluarga (KK)** sebanyak 1 lembar untuk keperluan pelaporan data pada **Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDikti)** pada laman <http://forlap.dikti.go.id>.
- c. Menyerahkan **Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) asli dan fotocopynya** sebanyak 1 lembar.
- d. Menyerahkan **slip bukti pembayaran resmi** dari Bank Kalsel atau Bank Kalsel Syariah.
- e. Khusus untuk angkatan 2007, menyerahkan pas photo berwarna sebanyak 2 lembar ukuran 2 x 3 cm.

B. Tempat Pendaftaran ulang

Seluruh berkas pendaftaran ulang **diserahkan pada Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni di Gedung Akademik Center (Gedung SIAKAD)** IAIN Antasari Banjarmasin pada waktu yang telah ditentukan.

3. Waktu Pembayaran dan Penyerahan Berkas Pendaftaran Ulang

- a. Pembayaran dan penyerahan berkas pendaftaran ulang dilaksanakan setiap hari kerja :
 - Senin s.d. Kamis dari pukul 08.30 s.d. 12.00 WITA dan pukul 13.00 s.d. 15.00 WITA,
 - Khusus untuk hari Jum'at dari pukul 08.30 s.d. 11.00 WITA dan 14.00 s.d. 15.30 WITA.
- b. **Pembayaran dan penyerahan berkas pendaftaran ulang dapat dilakukan pada hari yang sama** ditentukan waktunya berdasarkan Fakultas dengan rincian sebagai berikut :

Fakultas	Mahasiswa Angkatan	Tanggal
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	Semua Angkatan	11 s.d 18 Januari 2016
Fakultas Dakwah dan Komunikasi Fakultas Ushuluddin dan Humaniora	Semua Angkatan	19 s.d. 22 Januari 2016
Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam	Semua Angkatan	25 s.d. 29 Januari 2016

4. Lain – Lain

- a. Pengumuman ini dapat diakses dan diunduh (*download*) lewat laman website IAIN Antasari Banjarmasin : <http://www.iain-antasari.ac.id>.
- b. Mahasiswa yang akan **mengambil terminal studi / cuti akademik** agar melengkapi ketentuan sebagai berikut :
 - Surat Keterangan Terminal Studi yang dikeluarkan oleh Dekan Fakultas masing-masing.
 - Fotocopy KTM terakhir.
 - Pengurusan permohonan terminal studi tanggal **4 Januari s.d. 2 Februari 2016**,
 - Bagi mahasiswa yang **tidak melakukan pengurusan** Surat Keterangan Terminal Studi maka status akademiknya dianggap sebagai **mahasiswa non-aktif**.
- c. Bagi **mahasiswa yang pindah Jurusan/Program Studi dan pindah Perguruan Tinggi** agar melampirkan surat persetujuan pindah jurusan dari fakultas masing-masing untuk selanjutnya disampaikan pada Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni di Gedung SIAKAD IAIN Antasari Banjarmasin.
- d. Bagi **mahasiswa yang akan Yudisium pada Semester Genap Tahun Akademik 2015/2016 wajib melakukan pendaftaran ulang (her registrasi)**, apabila tidak melakukan pendaftaran ulang (her registrasi) maka tidak berlaku pelayanan akademik kepada mahasiswa tersebut.
- e. Hal-hal yang belum jelas berhubungan dengan pengumuman ini, dapat ditanyakan langsung ke Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni IAIN Antasari Banjarmasin setiap hari kerja.

Ditetapkan di : Banjarmasin
Pada tanggal : 21 Desember 2015
Rektor,

ttd,

PROF. DR. H. AKH. FAUZI ASERI, MA
NIP. 195512231982031001