

## FORMULIR PENDAFTARAN BIDIKMISI IAIN ANTASARI 2015

(formulir diisi dengan huruf kapital)

### I. FORMULIR REKOMENDASI KEPALA SEKOLAH/MADRASAH

#### PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR

1. Isikan dengan pena hitam dan huruf kapital / diketik komputer. Tulisan harus jelas dan mudah dibaca
2. Kirimkan lembar rekomendasi bersama dengan lampiran formulir pendaftaran Bidik Misi yang dicetak dari sistem pendaftaran ke **setiap** perguruan tinggi yang didaftar. Setiap lembar rekomendasi yang dikirim identik dan memuat informasi yang sama.
3. Satuan pendidikan dan pendaftar wajib Bidik Misi.
4. Setiap lembar harus di stempel basah oleh sekolah dan ditandatangani oleh kepala sekolah/Kepala MA / Kepala Dikmas
5. Untuk bagian D. Isikan prestasi serendah rendahnya tingkat kabupaten / kota untuk prestasi kompetitif dan pimpinan organisasi untuk prestasi non kompetitif ( contoh : ketua osis )
6. Lembar ini boleh **digandakan** dan **ditambahkan** baris sesuai kebutuhan sekolah.
7. Coret informasi yang tidak perlu
8. Lampirkan fotokopi berkas terkait untuk, **BAGIAN A nomor 8** dan setiap hasil lomba pada **BAGIAN B**  
Pertanyaan bisa ditujukan Panitia IAIN Antasari Banjarmasin (Bagian Akademik dan Kemahasiswaan dan Alumni) Teph. 0511-3252829 ext. 118 atau email : mikwa@iain-antasari.ac.id.

#### IDENTITAS SEKOLAH

- 1 Nama Sekolah : \_\_\_\_\_
- 2 NPSN / NSS \_\_\_\_\_
- 3 Alamat Sekolah : \_\_\_\_\_
- 4 Nomor Handphone \_\_\_\_\_
- 5 Email : \_\_\_\_\_
- 6 Pemilik : Pemerintah / Masyarakat
- 7 Jenis Sekolah : SMA / MA / SMK / MAK
- 8 Status Akreditasi : A / B / C / Lainnya, Nilai :

Paraf .....

## II. PRESTASI SEKOLAH 3 TAHUN TERAKHIR

No	Nama Kegiatan [1]	Kelas [2]	Tingkat [3]	Tahun [4]	Pencapaian/Hasil [5]
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

[1] Isikan nama kegiatan

[2] isikan kelas kegiatan/lomba, berupa individual/Grup/Lainnya

[3] isikan tingkat kegiatan, Kabupaten / Kota, Propinsi, Nasional, Regional, Internasional

[4] Isikan tahun kegiatannya

[5] Isikan hasil pencapaian, juara 1/2/3, juara harapan / favorit, finalis, semifinalis, lainnya

Paraf .....

### III. HASIL UJIAN NASIONAL SEKOLAH

Tahun [1]	Kelas IPA [2]		Kelas IPS [2]		Kelas Bahasa [2]		Kelas SMK / Keagamaan [2]	
	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran IPA	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran IPS	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran Bahasa	Rata Rata Nilai UN [3]	Jumlah Mata Pelajaran SMK
2014								
2013								
2012								

[1] Urutkan dari tahun terakhir, minimal 3 tahun terakhir

[2] kosongkan yang tidak perlu

[3] Nilai rata rata sampai 2 desimal terdekat

Paraf .....

#### IV. DAFTAR SISWA YANG DIREKOMENDASIKAN

Jumlah Lulusan 2014/2015 : \_\_\_\_\_

Jumlah siswa Kelas XII 2015/2016 : \_\_\_\_\_

No	NISN [1]	Nama Siswa [2]	Prestasi Ko / Ekstrakurikuler [3]	Tahun Lulus [4]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Paraf .....


- [1] Isikan NISN dari Siswa.
  - [2] isikan Nama siswa yang direkomendasikan menjadi pendaftar, **urutkan berdasarkan abjad**.
  - [3] isikan prestasi ko / ekstrakurikuler dari siswa
  - [4] Isikan tahun 2014 untuk yang sudah lulus dan 2015 untuk yang akan lulus pada tahun 2015.
- \*baris bisa ditambahkan sesuai kebutuhan

Paraf .....
-------------

## V. PERSETUJUAN DAN TANDA TANGAN

Dengan menandatangani lembar formulir ini saya :

1. Mengakui dan menjamin kebenaran dari setiap informasi yang dituliskan dalam formulir ini beserta lampiran lampirannya serta
2. Menyetujui bahwa informasi ini dapat disebarikan dalam lingkungan Kementerian Agama atau instansi pemerintah terkait untuk peningkatan mutu pendidikan Nasional.
3. Menyatakan setuju bahwa ketidakbenaran informasi yang dicantumkan disini dapat mengakibatkan :
  - Pembatalan penerimaan calon yang direkomendasikan.
  - Pencantuman sekolah dalam daftar sekolah yang tidak dilibatkan dalam penerimaan Bidik Misi dan atau Ujian Masuk lainnya secara nasional selama sesedikitnya 1 (satu) tahun.
  - Surat teguran dari instansi terkait.

*Tgl/bulan/tahun kota / kab\**  
*Kepala Sekolah /Madrasah /*  
*Dikmas\**  
*Tanda Tangan*

\_\_\_/\_\_\_/2015, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

[stempel]

*Nama terang*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*NIP / Nomer Pegawai*

Paraf .....

## VI. LAMPIRAN SURAT

Lampirkan hasil akreditasi sekolah (jika memungkinkan), setiap bukti prestasi yang pernah dicapai sekolah (Bagian B),

No <sup>[1]</sup>	Nama Berkas <sup>[2]</sup>	Status <sup>[3]</sup>
1	Hasil Akreditasi Sekolah	Ada / Tidak
2		Ada / Tidak
3		Ada / Tidak
4		Ada / Tidak
5		Ada / Tidak
6		Ada / Tidak

<sup>[1]</sup> Nomer urut, tambahkan jika diperlukan

<sup>[2]</sup> Nama Berkas

<sup>[3]</sup> Status keberadaan berkas, coret yang tidak perlu

Paraf .....